

实习质量标准

教学环节		质量标准
实习准备	实习计划	根据人才培养方案的教学计划要求,制订符合专业培养目标并有利于提高实习效率和质量的实习方案,实习计划和实施方案在上一学期期末由学院审核、备案。
	实习动员	应组织召开实习动员大会,传达学校、学院实习工作领导小组对实习工作的具体要求,使指导老师明确指导职责,学生明确实习任务、目标、要求和相关注意事项。
	实习基地	实习基地稳定,符合专业学生实习需求,基地有一定的规模,设备先进,技术,师资力量强,管理科学。
实习指导	指导准备	指导教师必须提前4个月到实习单位了解情况,掌握实习单位生产、管理的具体状况和对专业实习的具体要求,根据实际情况落实实习计划,安排实习任务,拟定实习进度。做好准备工作。 实习单位也应配备至少1名工程师作为行业导师,与校内指导教师一起进行实习指导。
	指导活动	指导教师全程负责学生的实习活动,加强指导,严格要求,帮助每位实习生制定出符合实习要求的实际计划,并在实习过程中根据学生的实习情况提出具体的指导意见。关心实习生的思想和生活,对学生进行安全教育,安全地组织实习活动。
	指导纪律	在指导实习期间应言传身教,严于律己。不得擅自离开岗位从事其他工作,不得私自找人代替。带队实习指导老师在实习期间原则上应全程在实习单位,如遇特殊情况需请假,应经二级学院实习工作领导小组批准。
	成绩评定	指导教师与实习单位及实习单位指派的指导老师一起公平科学地评定实习成绩,成绩采用五级记分制,即优秀、良好、中等、及格、不及格。各成绩段的学生人数比例适当,及时填写成绩评定表。
学生实习	实习方案	实习生在实习单位指导老师指导下,制定符合实习要求的个人实习方案。个人实习方案科学合理,具有可操作性,并得到指导老师的认可。
	实习纪律	实习期间,须服从安排,按要求认真做好实习记录和实习报告,严格按照实习方案开展实习工作。严格遵守实习学校的作息制度和安全制度,遵守职业道德和有关法律、法规,团结互助。

	实习报告	学生根据实习日志认真填写专业实习鉴定表, 根据实习情况书写实习报告, 要求系统性强, 书写工整规范。
实习总结	实习小结	实习生就实习阶段所做工作、主要收获、自身优缺点及今后努力方向等撰写个人实习工作小结。由实习指导老师签署意见后按时提交二级学院。
	实习总结	开展全院实习工作总结, 撰写总结报告。
	评优	评选并向教务处推荐校级优秀实习指导老师和优秀实习生, 由教务处进行表彰。