附件1

长江师范学院横向科研项目立项申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | |
| 合同类别 | | 技术开发□ 技术转让□ 技术咨询□ 技术服务□ | | | | | | | |
| 项目负责人 | |  | 所在院  （部、中心） | |  | | 联系电话 | |  |
| 委托单位 | |  | | | | | | | |
| 委托单位地址 | |  | | | | | | | |
| 委托单位联系人 | |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 合同经费 | | 万元 | | 合同期限 | | 年 月 日至 年 月 日 | | | |
| **院（部、中心）审查意见** | 院（部、中心）公章  院（部、中心）负责人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| **科研处审批意见** | 项目科审查意见  签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 科研处审批意见  科研处（公章）  签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **学校审批意见** | 学校公章  年 月 日 | | | | | | | | |

注：学校共需留存3份申请表（科研处1份、项目主持人所在院（部、中心）1份、项目负责人1份）

附件2

项目研究开发合同

项目名称：

委托方（甲方）：

受托方（乙方）： 长江师范学院

签订时间： 年 月 日

起止时间： 年 月 日-- 年 月 日

项目研究开发合同

委托方（甲方）：

项目联系人： 电话：

通讯地址：

受托方（乙方）：

项目负责人： 电话：

通讯地址：

甲方委托乙方研究开发 项目，并支付研究开发经费和报酬，乙方接受委托并进行此项研究开发工作。根据《中华人民共和国合同法》的规定，经双方平等协商，达成如下协议。

第一条 项目研究开发的要求如下：

1．研究开发目标： 。

2．研究开发内容： 。

第二条 乙方应在本合同生效后按下列进度完成研究开发工作：

1. 研究开发起止时间： 年 月 日—— 年 月 日；

2. ；

3. 。

第三条 甲方应向乙方提供的技术资料及协作事项如下：

1．技术资料清单： 。

2．提供时间和方式： 。

3．其他协作事项：（如现场工作配合等） 。

第四条 甲方支付乙方研究开发经费和报酬总额为 万元，采取 一次或分期（二选一）支付方式，具体支付方式和时间如下：

一次性付款：合同签订之日起 工作日内，甲方支付全部经费和报酬。

分期付款：

1．

2．

**乙方银行帐户信息如下：**

户 名： 长江师范学院

开户银行： 中国农业银行涪陵城区支行

银行帐号： 31620101040009181

行 号： 103669062014

用 途：请注明某某学院（研究机构）某某人科研费

第五条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。未经甲方同意，乙方不得将本合同项目部分或全部研究开发工作转让第三方承担。

第六条 乙方应按以下方式向甲方交付研究开发成果及结题验收： 1．成果形式及数量： 。

2．验收标准及方法： 。

第七条 双方确定，履行本合同所产生的研究开发成果及其相关知识产权归 （甲、乙、双）方所有，乙方不得在向甲方交付研究开发成果之前，自行将研究开发成果转让给第三方。

第八条 乙方完成本项目的研究开发人员享有在有关技术成果文件上写明技术成果完成者的权利和取得有关荣誉证书、奖励的权利。

第九条 双方确定：任何一方违反本合同约定，造成研究开发工作停滞、延误或失败的，按以下约定承担违约责任：

1． 方违反本合同第 条约定，应当支付违约金（或损失赔偿额） 。

2． 方违反本合同第 条约定，应当支付违约金（或损失赔偿额） 。

第十条 双方确定，因发生不可抗力或技术风险或 ，致使本合同履行成为不必要或不可能的，一方可通知另一方解除合同。

第十一条：本合同未尽事宜或双方因履行合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，提交仲裁委员会仲裁。

第十二条 本合同一式 份，其中甲方持 份、乙方

持 份，具有同等法律效力，经双方签字盖章后生效。

甲方： （盖章）

法定代表人/委托代理人： （签名）

年 月 日

乙方： 长江师范学院 （盖章）

项目负责人： （签名）

年 月 日

附件3

科研项目合同书

甲方：

乙方：长江师范学院

本合同甲方委托乙方就

（项目名称）项目进行咨询和服务，并支付相应的咨询服务报酬。双方经平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 研究内容及双方责任（包括研究内容、研究方法、工作条件、研究成果、成果形式和验收方式等）

第二条 进度安排

1.项目执行期限：

2.计划进度及阶段目标：

第三条 经费支付方式及经费预算

1.本合同经费总额为 万元（￥： ）。

2.本合同经费由甲方 （一次或分期）支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

3.乙方帐号：

户 名： 长江师范学院

开户银行： 中国农业银行涪陵城区支行

银行帐号： 31620101040009181

行 号： 103669062014

用 途：请注明某某学院（研究机构）某某人科研费

4.经甲乙双方协商，乙方按以下预算支出经费：

第四条 保密义务（包括保密内容、范围、期限和泄密责任等）

第五条 知识产权归属（包括相关知识产权的归属和分享，如研究成果的署名、申报奖励和后续研究中的使用权等）

第六条 违约责任（包括双方违约的责任及违约金的赔偿等，建议违约金金额不超过合同总金额的30%）

第七条 合同的变更、解除和争议解决

1.合同一方要求变更、解除合同的，应在 天前书面通知另一方，由双方另行协商一致，并签署书面文件。

2.合同在履行过程中发生争议的，签约双方应通过协商的方式解决。如协商不成，签约双方同意采用以下第 种方式解决纠纷：

（1）提交 仲裁委员会仲裁；

（2）依法向人民法院起诉。

第八条 其它

1.本合同未尽事宜双方另行协商解决。

2.本合同经双方签字盖章后生效，本合同一式 份，甲方 份，乙方 3 份。

3.双方履行完本合同规定的义务后，本合同即行终止。

4.甲方承诺项目研究经费的开支完全授权乙方项目负责人。

甲方： 乙方： 长江师范学院

（盖章） （盖章）

年 月 日 年 月 日

法定代表人/委托代理人（签字）：

联系地址： 项目负责人（签字）：

电 话： 电 话：

附件4（本合同仅限学校外拨经费）

横向科研协作合同书

协作名称：

依托项目：

委托单位（甲方）： 长江师范学院

受托单位（乙方）：

起止年限： 年 月 日至 年 月 日

长江师范学院科学技术处监制

根据国家相关法律，本合同签约各方就本合同书中所描述的协作内容、经费支付、保密要求、知识产权等问题经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，达成如下协议，由签约双方共同遵守。

第一条 协作内容

1.1 协作内容（包括拟解决的科学、技术问题和具体研究内容）

1.2 预期目标和考核指标（包括应达到的主要目标和水平等应考核的指标）

第二条 计划安排

2.1 乙方执行任务合同的期限： 年 月 日；

2.2 乙方执行任务合同的进度：

第三条 知识产权归属及分享

（甲乙双方关于知识产权成果的归属、分享）

第四条 经费及支付方式

4.1 本合同经费总额为人民币 元（大写： ）；

4.2 本合同经费属于母合同经费的组成部分，按以下第 种方式支付；

（1）一次支付（支付时间和方式）：

（2）分期支付（支付时间和方式）：

（3）其他方式约定如下：

4.3 根据教育部、财政部《关于进一步加强高校科研经费管理的若干意见》（教财〔2005〕11号）要求，甲方转拨协作经费必须收到乙方开出的具有税务和财务专用章的合法有效财务凭据，甲方收到财务凭据后30天内付款给乙方，甲方签发的银行转账票据日期为甲方付款日期。

第五条 合同的变更、解除和争议解决

5.1 合同一方要求变更、解除合同的，应在30日前书面通知另一方，由签约各方另行协商一致，并签署书面文件。若签约各方协商不成，按本合同5.2款的方法处理。

5.2 合同在履行过程中发生争议的，签约双方应通过协商的方式解决。若协商不成，签约双方同意以下第 种方式解决。

（1）申请由 仲裁委员会仲裁；

（2）向有管辖权的人民法院起诉。

第六条 补充约定

6.1 签约双方确定以下内容作为本合同的附件，并与本合同具有同等效力：

6.2 其他需要补充的约定内容：

6.3 本合同的未尽事宜，按照母合同和国家颁布的相关管理办法执行。

第七条 合同签署

甲方：长江师范学院（盖章） 乙方： （盖章）

年 月 日 年 月 日

项目所在单位负责人： 任务承担人：

项目负责人：

地址：重庆市涪陵区聚贤大道16号 地址：

联系电话： 联系电话：

开户单位：长江师范学院 开户单位：

开户银行：中国农业银行涪陵城区支行 开户银行：

帐号：31620101040009181 帐号：

附件5

长江师范学院横向科研项目合同审批表及责任承诺书

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | |
| 合同类别 | | 技术开发□ 技术转让□ 技术咨询□ 技术服务□ | | | | | | | |
| 项目负责人 | |  | 所在单位 | |  | | 联系电话 | |  |
| 委托单位 | |  | | | | | | | |
| 委托单位地址 | |  | | | | | | | |
| 委托单位联系人 | |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 合同经费 | | 万元 | | 合同期限 | | 年 月 日至 年 月 日 | | | |
| **个人承诺** | 本人与 （单位）签订科研项目合同（协议书），需学校审核并加盖公章，为此本人承诺：  1.本合同涉及的内容客观、真实、合法；  2.本合同遵守《合同法》，并按学校有关规定签订、履行合同；  3.保质、保量、按期完成项目；  4.按合同预算及长江师范学院有关科研经费管理规定合理使用经费；  5.愿意承担因主观原因造成的损失；  6.在合同执行过程中维护国家尊严，维护学校的合法权益，遵守保密规定，尊重他人知识产权，遵守学术规范。  **本人已认真阅读并同意上述全部内容。如果违反以上内容而给学校造成损失，本人同意承担相应的责任。**  项目负责人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| **所在二级单位审核意见** | **对本合同的条款，特别是技术条款签署责任意见。**  单位公章  负责人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |

附件6

长江师范学院横向科研项目经费预算表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | |
| 项目负责人 | |  | | | 项目经费账号 | |  |
| 项目总经费 | | 万元 | | | | | |
| 项目经费支出预算 | | | | | | | |
| 序号 | 支出内容 | | | 预算金额（元） | | 测算依据 | |
| 1 | 业务费 | | |  | |  | |
| 2 | 设备费 | | |  | |  | |
| 3 | 外协费 | | |  | |  | |
| 4 | 人员激励费 | | |  | |  | |
| 5 | 劳务费 | | |  | |  | |
| 6 | 所在单位管理费 | | |  | |  | |
| 7 | 税费 | | |  | |  | |
| 8 | 其他 | | |  | |  | |
| 项目组意见 | | | 项目负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 所在单位意见 | | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 科学技术处意见 | | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 财务处意见 | | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |

附件7

长江师范学院横向科研项目经费外拨申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 协作名称 |  | | | | | |
| 项目负责人 |  | | | 项目经费账号 | |  |
| 项目总经费 | 万元 | | 外拨总经费 | | 万元 | |
| 项目起止时间 | 万元 | | 受款单位 | |  | |
| **外拨经费情况说明：**  （包括委托协作原因、协作内容、协作单位及项目组简介等） | | | | | | |
| 项目组意见 | | 项目负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 项目所在单位意见 | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 科学技术处意见 | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 财务处意见 | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |

附件8

长江师范学院横向科研项目结题登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 项目负责人 |  | | | 项目经费账号 | |  |
| 项目总经费 | 万元 | | 实际到校经费 | | 万元 | |
| 项目起止时间 | 万元 | | 未付清经费 | | 万元 | |
| **项目完成情况：** | | | | | | |
| **委托单位意见：**  委托单位签字（盖章）  年 月 日 | | | | | | |
| 项目组意见 | | 项目负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 所在单位意见 | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 科学技术处意见 | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| 财务处意见 | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | |

附件9

**横向科研项目经费到账确认单**

**单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | **到款类型** | | 首□中□尾□ |
| **委托单位** |  | | | | **项目负责人** |  | |
| **到账金额** |  | | **凭证日期** |  | **对冲号** |  | |
| **项目负责人确认** | | 签字： | | **项目负责人**  **所在单位复核** | 签字：  （盖章） | | |

**备注：经费到账信息可到校财务处网站（http://caiwc.yznu.cn/）左侧公告通知栏内下载查询。**

**横向科研项目经费到账确认单**

**单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | **到款类型** | | 首□中□尾□ |
| **委托单位** |  | | | | **项目负责人** |  | |
| **到账金额** |  | | **凭证日期** |  | **对冲号** |  | |
| **项目负责人确认** | | 签字： | | **项目负责人**  **所在单位复核** | 签字：  （盖章） | | |

**备注：经费到账信息可到校财务处网站（http://caiwc.yznu.cn/）左侧公告通知栏内下载查询。**